

Załącznik
do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia
Nr 41 z dnia 28 kwietnia 2005 roku

**Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej**

I. Przedmiot konkursu

Przygotowanie i wydanie, w lokalu podmiotu uprawnionego oraz dowiezenie własnym transportem do 6 miejscowości na terenie gminy Bogatynia (Posada, Bratków, Krzewina, Lutogniewice, Jasna Góra, Białopole) i wydanie w miejscu określonym przez ogłaszającego konkurs, jednego gorącego posiłku dziennie (przez 150 dni roboczych do końca roku 2005), osobom skierowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Bogatyni.

II. Wysokość dotacji na realizację zadania

1. Na realizację zadania Miasto i Gmina Bogatynia planuje przeznaczyć kwotę 158.000,00 zł.
2. Kwota otrzymanej dotacji zostanie rozliczona według kosztów faktycznie poniesionych przez podmiot uprawniony - do wysokości dotacji.
3. W roku 2004 Gmina i Miasto Bogatynia przeznaczyła na realizację zadania pn. dożywianie osób bezdomnych i ubogich w formie dotacji kwotę 36.000zł.

III. Warunki przyznania dotacji

1. W konkursie mogą wziąć udział podmioty określone w art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64 poz. 593 z późn.zm.).
2. Wyboru oferty dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest spełnienie następujących wymogów:
 - podmiot jest podmiotem uprawnionym w rozumieniu art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64 poz. 593 z późn.zm.)
 - podmiot uprawniony złożył ofertę w terminie, zgodnie ze wzorem i warunkami zamieszczonymi w niniejszym ogłoszeniu.

4. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest zawarcie w niej informacji, o których mowa w części V niniejszego ogłoszenia.

5. Przy wyborze oferty Burmistrz bierze pod uwagę kryteria zawarte w art. 31 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64 poz. 593 z późn.zm.), tzn.:

- dokonuje oceny zgłoszonych możliwości realizacji zadania przez podmioty uprawnione
- uwzględnia zadeklarowaną przez podmiot uprawniony jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie
- dokonuje oceny przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym w relacji do zakresu rzeczowego zadania
- uwzględnia zadeklarowany udział środków finansowych własnych lub pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania
- uwzględnia analizę i ocenę realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków
- uwzględnia wysokość dotacji, która jest przeznaczona na realizację zadania.

6. Kryteria oceny oferty:

- zgodność oferty z przedmiotem konkursu
- zawartość merytoryczna oferty
- doświadczenie podmiotu uprawnionego w prowadzeniu działalności objętej postępowaniem konkursowym
- wysokość udziału własnego, finansowego i rzeczowego, podmiotu uprawnionego w realizacji zadania
- lokalizacja lokalu przeznaczonego na przygotowanie i wydanie posiłków oraz jego wielkość (m.in. ilość stolików)
- cena jednostkową posiłku
- cena za dowóz posiłku do wyznaczonych miejscowości z terenu gminy Bogatynia

7. Ostateczną decyzję o wyborze oferty podejmie Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia.

8. Miasto i Gmina Bogatynia może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy realizacja zadania znacząco odbiega od złożonej oferty, podmiot lub jego przedstawiciel utracił zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową wykonawcy.

9. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w terminie do 31 maja 2005 roku.

10. Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia w formie pisemnej zawiadomi uczestników konkursu o przyjęciu, bądź o odrzuceniu złożonej oferty.

11. Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyn, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

12. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i gminy Bogatynia oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Bogatynia (www.bogatynia.pl) w terminie 30 dni od daty zakończenia postępowania konkursowego.

IV Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie realizowane będzie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2005r.

2. Dla realizacji zadania oferent musi dysponować lokalem na terenie miasta Bogatynia, spełniającym wymogi sanitarne dla przygotowywania i wydawania posiłków oraz środkiem transportu przez cały okres obowiązywania umowy.

3. Zadanie winno być realizowane z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty, w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Konkurs na dożywianie osób potrzebujących”, należy przesłać drogą pocztową na adres : Urząd Miasta i Gminy Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1 59-920 Bogatynia, lub złożyć w Kancelarii Urzędu (pokój nr 1) do dnia 30 maja 2005 roku do godziny 17.00 (decyduje data wpływu oferty do Urzędu).

2. Wzór oferty określa Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz.U. Nr 44 poz. 427). Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej Miasta i Gminy Bogatynia (www.bogatynia.pl) oraz w Wydziale Polityki Regionalnej przy ul. Daszyńskiego 13 w Bogatyni w pok. nr 13. Formularz można uzyskać również pisząc na adres: Urząd Miasta i Gminy Bogatynia, wydział Polityki Regionalnej, ul. Daszyńskiego 13, 59-921 Bogatynia

3. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego zadania, zawierający opis planowanych działań,
- termin i miejsce realizacji zadania
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania
- informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania
- informacje o wysokości środków finansowych własnych lub pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania
- informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie
- inne informacje wynikające ze wzoru oferty

- dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu i środka transportu na okres realizacji zadania
- przykładowe, tygodniowe menu.

4. Ponadto warunkiem rozpatrzenia oferty jest:

- dokładne i czytelne wypełnienie formularza oferty
- podpisanie oferty przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę
- wpłynięcie oferty w wyznaczonym terminie.

5. Oferty sporządzone wadliwie, oferty niekompletne lub dotyczące projektów wykraczających poza zakres przedmiotowy konkursu, oferty złożone przez podmioty nieuprawnione, a także oferty, które wpłynęły po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane z przyczyn formalnych.

6. Osobą upoważnioną do udzielania wszelkich wyjaśnień jest p. Michał Andrzejewski, tel.77-32-148 lub 77-39-589 wew. 139